



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "EDMONDO DE AMICIS"

Scuole Primarie: "E. De Amicis" Marcallo – "C. Noè" Mesero – "Giovanni Paolo II" Boffalora s/Ticino

Scuole Secondarie di I° grado: "Leonardo da Vinci" Marcallo – "A. Manzoni" Mesero – "Indro Montanelli" Boffalora s/Ticino

Accreditato



Gemellato con "DE LA SALLE" COLLEGE
di MACROOM (IRLANDA)
Gemellato con SCUOLE di "MAIMBA E
MAMIONG" GOUNDI (TCHAD)

Marcallo con Casone, 19.09.2019

All'insegnante Colombini Maria Elena
Ai docenti dell'Istituto
AI D.S.G.A.
Al personale ATA
Agli Atti
All'Albo / sito

OGGETTO: Nomina secondo Collaboratore del Dirigente Scolastico - anno scolastico 2019/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il TU 16/04/94, n. 297 concernente il testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO l'art. 21 della legge 15/03/97, N. 59;

VISTO l'art. 25, comma 5, del decreto legislativo n.165/2001 che attribuisce al Dirigente scolastico la facoltà di scegliere direttamente i docenti collaboratori e di delegare a questi l'esercizio di specifici compiti amministrativi;

VISTI gli art. 31 e 34 dei rispettivi CCNL 24/07/03 – 29/11/2007, in cui è stabilito che il DS può avvalersi, nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e amministrative, di docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti;

RITENUTO di individuare quale secondo collaboratore l'ins. Colombini Maria Elena;

RITENUTA l'opportunità di delegare alla predetta lo svolgimento di funzioni amministrative e/o gestionali relativamente ad attività che rientrano nella sfera delle proprie attribuzioni, per l'esigenza di semplificare l'attività amministrativa e migliorare l'efficienza dei servizi erogati;

CONSIDERATO che la scelta è effettuata, fermo restando la natura fiduciaria dell'incarico correlata alla responsabilità sugli esiti dell'incarico stesso, secondo criteri di efficienza nel servizio scolastico;

VISTO l'art. 88, comma 2, lett. F) del C.C.N.L. –Scuola del 29.11.2007;

VISTO l'art. 19, comma 6 della legge 15 luglio 2011, n. 111 che abroga il comma 4 dell'art.459 del D. Lgs. n. 297/1994 come modificato dall'articolo 3, comma 88, della legge n. 350 del 27.12.2003;

VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015

VISTO il Piano triennale dell'Offerta Formativa;

TENUTO CONTO delle esigenze organizzative e gestionali dell'Istituto; **CONSIDERATO** che l'ins. Colombini Maria Elena, docente a Tempo Indeterminato della Scuola Primaria, posto comune, possiede i requisiti professionali e l'esperienza richiesta dalla specifica natura delle funzioni delegate;

ACQUISITA la disponibilità dell'ins. Colombini Maria Elena a svolgere l'incarico;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "EDMONDO DE AMICIS"

Scuole Primarie: "E. De Amicis" Marcallo – "C. Noè" Mesero – "Giovanni Paolo II" Boffalora s/Ticino

Scuole Secondarie di I° grado: "Leonardo da Vinci" Marcallo – "A. Manzoni" Mesero – "Indro Montanelli" Boffalora s/Ticino

Accreditato



Gemellato con "DE LA SALLE" COLLEGE di MACROOM (IRLANDA)

Gemellato con SCUOLE di "MAIMBA E MAMIONG" GOUNDI (TCHAD)

DECRETA

- L'insegnante Colombini Maria Elena è nominata docente secondo collaboratore del Dirigente Scolastico;
- in caso di assenza e/o impedimenti del Primo collaboratore provveda a tutte le funzioni organizzative di competenza del Dirigente Scolastico, anche se non espressamente delegate col presente incarico, ad eccezione di quelle formalmente conferite ad altri Docenti Collaboratori Delegati, se in servizio, e fatte salve altre eventuali specifiche disposizioni, che all'occorrenza potranno essere impartite.
- All'insegnante Colombini Maria Elena, per lo svolgimento delle attività di collaborazione sarà corrisposto un compenso annuo lordo a carico del Fondo d'Istituto nella misura che sarà stabilita nella contrattazione integrativa d'Istituto.

Per la funzione ricoperta viene richiesto lo svolgimento delle seguenti funzioni e deleghe:

- rappresentanza dell'Istituto in caso di assenza del dirigente scolastico e del primo collaboratore per impegni istituzionali, malattia, ferie, permessi, con delega alla firma degli atti, ad eccezione di quelli contabili;
- collaborazione con le FF.SS. e tutte le figure di sistema (Referenti Dipartimenti Disciplinari, Referenti progetti vari), per gli adempimenti INVALSI;
- collaborazione con il dirigente scolastico alla redazione dell'orario docenti;
- collaborazione con il dirigente scolastico nei rapporti con le altre istituzioni scolastiche e altri Enti (ASL, ecc);
- controllo del rispetto del regolamento d'Istituto da parte degli alunni (disciplina, ritardi, uscite anticipate, ecc);
- redazione del verbale del Collegio dei docenti in alternanza con la prof.ssa Pelizzari Sabrina;
- eventuale partecipazione alle operazioni inerenti l'espletamento di gare di appalto che si renderanno necessarie per la realizzazione delle attività previste dal PTOF;
- collaborazione con i docenti incaricati di svolgere le funzioni strumentali e tutte le figure di sistema (Referenti Dipartimenti Disciplinari, Referenti progetti vari) nelle attività poste in essere dall'Istituto;
- partecipazione alle riunioni di staff;
- collaborazione con il D. S. e con altre figure addette per l'istruttoria relativa ai progetti comunitari e nazionali;
- coordinamento delle attività connesse allo svolgimento delle sedute dei Consigli di interclasse, di classe, di dipartimento (convocazione, deliberazione, proposte, coordinamento adozioni libri di testo, ecc...) e degli incontri scuola-famiglia.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "EDMONDO DE AMICIS"

Scuole Primarie: "E. De Amicis" Marcallo – "C. Noè" Mesero – "Giovanni Paolo II" Boffalora s/Ticino

Scuole Secondarie di I° grado: "Leonardo da Vinci" Marcallo – "A. Manzoni" Mesero – "Indro Montanelli" Boffalora s/Ticino

Accreditato



Gemellato con "DE LA SALLE" COLLEGE di MACROOM (IRLANDA)

Gemellato con SCUOLE di "MAIMBA E MAMIONG" GOUNDI (TCHAD)

L'insegnante in indirizzo inoltre: sostituirà il Dirigente nell'ordinaria amministrazione in caso di sua assenza o impedimento, e durante il periodo di ferie (previo calendario concordato anche con il primo collaboratore), con delega a firmare i seguenti atti, solo se aventi carattere di urgenza:

- richieste di permessi retribuiti da parte del personale docente e ATA;
- adempimenti relativi alla nuova normativa che regola le visite fiscali per le assenze per malattia di tutto il personale;
- circolari e comunicazioni interne;
- corrispondenza con gli EE.LL., Associazioni, Uffici e soggetti privati (previo accordo con la Dirigente);
- richieste di ingresso posticipato o di uscita anticipata degli alunni a carattere permanente, valutandone le motivazioni e altri atti di natura non contabile.

Ai sensi dell'art. 14, comma 22, del Decreto Legge n. 95 /2012, la presente nomina non costituisce affidamento di mansioni superiori o vicarie e non prevede alcun compenso o indennità per lo svolgimento di funzioni superiori.

Per l'incarico attribuito compete esclusivamente un compenso forfettario ai sensi dell'art. 34 del CCNL del comparto scuola 2006/2009 che sarà definito in sede di contrattazione integrativa di istituto.

Il presente provvedimento viene emesso ai sensi del D.P.R. 279/1999; pertanto, in conformità del comma 7 dell'art. 14, diverrà definitivo il quindicesimo giorno dalla data di affissione all'albo; entro tale termine chiunque avesse interesse e motivo può proporre reclamo al sottoscritto Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Alessandra Moscatiello

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)