



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "EDMONDO DE AMICIS"

Scuole Primarie: "E. De Amicis" Marcallo – "C. Noè" Mesero – "Giovanni Paolo II" Boffalora s/Ticino

Scuole Secondarie di I° grado: "Leonardo da Vinci" Marcallo – "A. Manzoni" Mesero – "Indro Montanelli" Boffalora s/Ticino



Accreditato



Gemellato con "DE LA SALLE" COLLEGE di MACROOM (IRLANDA)  
Gemellato con SCUOLE di "MAIMBA E MAMIONG" GOUNDI (TCHAD)

Certificato ISO 9001:2008 n. 8627

Circ. Int. n. 30

Marcallo con Casone, 29.09.2014

- Ai Docenti delle Scuole Secondarie di I grado dell'I. C. S. "E. De Amicis" – Loro sedi
- Atti

## OGGETTO: Assemblea di classe del 14.10.2014

Si invitano le SS.LL. a voler presentare durante l'assemblea del 14.10.2014 ore 17,00 ai genitori i seguenti punti:

1. Programmazione educativo-didattica del Consiglio di Classe, illustrando attività curricolari e di ampliamento dell'offerta formativa facendo firmare il modulo di adesione che dovrà essere consegnato in segreteria (Mod. 07/02/01 – Rev. 0 – 30/07/2014);
2. Informare che i contributi eventualmente richiesti per le attività di ampliamento dell'offerta formativa, se necessari, saranno pari a quelli dell'anno scorso;
3. Presentare le proposte relative a uscite didattiche e viaggi di istruzione;
4. Far firmare la liberatoria per immagini e riprese audio-visive;
5. Ricordare ai genitori di firmare il calendario scolastico a.s. 2014/2015 e il patto educativo di corresponsabilità riportati sul diario;
6. Ricordare ai genitori di firmare e ritornare il modulo relativo all' autorizzazione alle uscite sul territorio riportato nelle pagine conclusive del diario (dopo i permessi);
7. Promuovere la sottoscrizione delle polizza assicurativa antinfortunistica;
8. Individuare i genitori rappresentanti delle Scuole Secondarie nell' ambito della commissione mensa: due nella sede di Marcallo e uno nella sede di Mesero.

Si ricorda che l' Assemblea deve essere verbalizzata seguendo i punti indicati. In particolare, nelle classi prime, è necessario illustrare e verbalizzare il progetto di accoglienza svolto. Si confida nella collaborazione di tutti e si ringrazia anticipatamente.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*dott.ssa Marisa Oldani*

Resp. del procedimento: MS